

7.- PANEL DE CONTROL DE ACCESS

Es relativamente habitual construir una base de datos para que sea manejada por otras personas, generalmente con menos conocimientos. En tal caso, nos **interesa limitar el acceso a los distintos objetos y datos**. De esta forma, minimizamos la posibilidad de cometer un error en caso de no contar con suficientes conocimientos.

Una buena opción pasa por crear un formulario que actúe como **Panel de control o Formulario de Inicio**. En el mismo, incluiremos botones o enlaces a las tablas, consultas, formularios, informes... que nos interesen.

Pasos para crear un PANEL DE CONTROL:

Vamos a “*Herramientas de Bases de Datos*” y comprobamos que esté el botón “*Administrador del panel de control*”.



Si no aparece tenemos que sacarlo a la cinta de opciones del siguiente modo:

Archivo / Opciones / Personalizar cinta de opciones / Fichas principales / Herramientas de bases de datos / Administrar / Administrador del panel de control / NUEVO GRUPO / Agregar / Aceptar.

De este modo el botón “*Administrador del panel de control*” lo tendremos ya para siempre.

Ahora, para elaborar un **Panel de Control**:

- Pincharemos en el botón “*Administrador del panel de control*” / Sí / Modificar
- Le podemos cambiar de nombre, por ej, “Panel de Control Clases”.
- NUEVA / Alumnado / Abrir el formulario en modo edición / Seleccionamos el formulario Alumnado / Aceptar
- NUEVA / Salir / Cerrar la aplicación / Aceptar / Cerrar
- NUEVA / Cursos / Abrir el formulario en modo edición / Formulario Cursos / Aceptar

El resultado es que se han creado 2 objetos:

- La tabla Switchboard Items.
- El formulario Panel de control.

Si lo hemos hecho bien, el Panel tiene 3 botones que podríamos cambiarlos de posición con los botones *Mover arriba* y *Mover abajo*.

Además, lo habitual es que se inicie automáticamente cada vez que abramos la base de datos.

Para ello hay que seguir los siguientes pasos:

Archivo / Opciones / Base de datos actual / En Mostrar formulario elegimos “Panel de Control”